



СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „МАКСИМ РАЙКОВИЧ” – ДРЯНОВО

Гр. Дряново, 5370
Ул. „Васил Левски” 16
Sou_dryanovo@abv.bg

Директор: 0676/ 7-21-56
Канцелария: 0676/ 7-41-50
Факс: 0676/ 7-21-56

УТВЪРДИЛ:
КАТЕРИНА СТЕФАНОВА
Директор СУ „Максим Райкович”



ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА ЗА УСЛОВИЯТА И РЕДА ЗА ОТПУСКАНЕ НА СТИПЕНДИИ НА УЧЕНИЦИТЕ В СУ „МАКСИМ РАЙКОВИЧ” – ДРЯНОВО

Глава първа ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. Настоящите вътрешни правила уреждат реда, условията и финансовите параметри за отпускане на стипендии в СУ „Максим Райкович” в дневна и индивидуална форма на обучение след завършено основно образование, в съответствие с действащата нормативна уредба /съгласно Постановление № 328 на МС от 21.12.2017 г. за условията за получаване на стипендии от учениците след завършено основно образование/.

Чл. 2. С правилата се регламентират:

1. видът и размерът на получаваните стипендии;
2. условията, редът и начина за получаване на стипендии;
3. критерии и условия за класиране на учениците;
4. сроковете и видовете документи.

Чл. 3. Стипендиите на учениците се финансират за сметка на:

1. целеви средства от държавния бюджет, които се определят ежегодно със закона за държавния бюджет на Република България за съответната година.
2. допълнителни средства за стипендии отпуснати от бюджета на ПРБК – Община Дряново;
3. бюджета на училището при наличие на възможност за това.

Чл. 4. Неусвоените средства за стипендии към 31 декември преминават в преходен остатък по бюджета на училището и се използват за същата цел през следващата година.

Чл. 5. Настоящите правила имат за цел:

1. гарантиране на обективност и справедливост при отпускане на стипендии;
2. мотивиране на учениците за постигане на високи резултати в учебната, извънкласната и извънучилищната дейност;
3. недопускане на дискриминация и неравностойно третиране на ученици при класиране и получаване на стипендии.

Глава втора **ВИДОВЕ И РАЗМЕР НА СТИПЕНДИИТЕ**

Чл. 6. /1/ Съгласно периода на получаване ученическите стипендии са месечни и еднократни.

1. Месечните стипендии са:

- а/ за постигнати образователни резултати;
- б/ за подпомагане на достъпа до образование и предотвратяване на отпадането;
- в/ за подпомагане на ученици с трайни увреждания;
- г/ за ученици без родител/и.

2. Еднократните стипендии са:

- а/ за преодоляване от ученика на еднократни социални обстоятелства, свързани с достъпа му до образование;
- б/ за постигнати високи резултати от ученика в учебната дейност или в дейности в областта на науките, технологиите, изкуствата и спорта.

/2/ Броят на месечните и еднократните стипендии се утвърждава ежегодно от директора по предложение на комисията, съобразно финансовите параметри на субсидията.

Чл. 7. Средствата за еднократни стипендии не могат да надвишават 10 на сто от средствата, определени за стипендии по бюджета на училището.

Чл. 8. /1/ Размерът на месечната стипендии по чл. 6, ал. 1, т. 1, буква а – за постигнати образователни резултати - се определя за успех не по-малко от Отличен 5,50 – 40,00 лв. месечно.

/2/ Размерът на останалите месечни стипендии по чл.6, ал. 1, т. 1, букви б,в, и г се определя за:

1. Ученици с цел подпомагане на достъпа им до образование и предотвратяване на отпадането – 30,00 лв. месечно;
2. За подпомагане на ученици с трайни увреждания:
 - а/ над 50% инвалидизация – 30,00 лв.
 - б/ под 50% инвалидизация – 25,00 лв.
3. За ученици без родител/и:
 - а/ без един родител – 30,00 лв.;
 - б/ без двама родители – 35,00 лв.

Чл. 9. Максималният размер на еднократните стипендии се определя в размер до 100,00 лв. по чл.6, ал. 1, т.2, буква а и б.

Глава трета РЕД И УСЛОВИЯ ЗА ПОЛУЧАВАНЕ НА СТИПЕНДИИ

Чл. 10. /1/ При условията и по реда на настоящите правила се отпускат стипендии на ученици в дневна и индивидуална форма на обучение след завършено основно образование, които са:

1. Български граждани и граждани на държава – членка на Европейския съюз, или на държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария – ученици в държавните и общинските училища както и ученици със специални образователни потребности, които се обучават в държавните и в общинските центрове за специална образователна подкрепа след завършен VII клас;
2. Чужденци – ученици в държавните и общинските училища:
а/ с разрешено постоянно пребиваване в страната;
б/ получили право на дългосрочно или продължително пребиваване в страната;
в/ приети въз основа на международен договор или акт на Министерския съвет
г/ търсещи или получили международна закрила в страната.

/2/ При условията и по реда на настоящите правила се отпускат стипендии и на ученици по ал.1 с трайни увреждания, както и на ученици със специални образователни потребности, които са завършили VII клас с удостоверение за завършен VII клас и са продължили обучението си в класовете от първи или втори гимназиален етап.

Чл. 11. Учениците нямат право на стипендия, когато:

1. Прекъснат обучението си или повтарят учебната година, с изключение на повтарящи по болест;
2. Имат наложена санкция по предложение на педагогическия съвет – до заличаване на наказанието;
3. При допуснати повече от 150 /сто/ извинени отсъствия за срок и с решение на комисията.

Чл. 12. Стипендиите за постигнати образователни резултати, за подпомагане на достъпа до образование и предотвратяване на отпадането се отпускат от началото на всяка учебна година и/или от началото на втория учебен срок и се изплащат месечно за периода на учебните месеци.

Чл. 13. Стипендиите за подпомагане на ученици с трайни увреждания и на ученици без родител/и/ се отпускат от началото на месеца, следващ месеца, през който е възникнало основанието за получаването им и се изплащат целогодишно.

Чл. 14. /1/ Стипендиите за постигнати образователни резултати, за подпомагане достъпа до образование и предотвратяване на отпадането се предоставят след класиране на учениците.

/2/ За всеки вид стипендия се извършва отделно класиране.

Чл. 15. Отпускането на стипендии за подпомагане на ученици с трайни увреждания, на ученици без родител/и/ и за еднократни стипендии се извършва без класиране.

Чл. 16. Отпускането на еднократни стипендии става след мотивирано предложение от класния ръководител или учител, предоставяне на необходимите документи до комисията по чл. 20 и до директора на училището.

Чл. 17. /1/ Училището може да определи част от средствата за стипендии по чл. 6, ал.1, т. 1, буква б и чл. 6, ал. 1, т.2, буква а да се предоставят целево на ученика за покриване на конкретни разходи, свързани с обучението му.

/2/ Разходите за които се отпускат стипендиите по ал.1, се доказват с разходооправдателни и други документи, удостоверяващи изразходването им по предназначение.

/3/ Когато изплатената стипендия не е използвана по предназначение или не е предоставен документ по ал.2, получената сума се възстановява на училището от ученика или от неговия законен представител, ако ученикът не е пълнолетен.

Глава четвърта **КРИТЕРИИ ЗА УЧАСТИЕ И КЛАСИРАНЕ**

Чл. 18./1/ Стипендии по чл. 6, ал.1, т.1, буква а за постигнати образователни резултати, имат право ученици с отличен успех равен или над 5,50 и допуснати не повече от 10 неизвинени отсъствия.

/2/ Стипендии по чл.6, ал.1, т.1, буква б – за подпомагане на достъпа до образование и предотвратяване на отпадането имат право ученици, чийто среден месечен доход за предходните 6 месеца на член от семейството е равен или под минималната работна заплата за страната и среден успех не по-нисък от Много добър 4,50.

/3/ Стипендии по чл. 6, ал. 1, т.1, буква в – за подпомагане на ученици с трайни увреждания – имат право ученици с тежки хронични заболявания, като представят решения на ТЕЛК.

/4/ стипендии по чл. 6, ал. 1, т. 1, буква г имат право ученици, чийто родител/и/ са починали, или лишени от родителски права.

Чл.19. /1/ Еднократни стипендии по чл.6, ал.1, т.2, буква а – за преодоляване от ученика на еднократни социални обстоятелства, свързани с достъпа му до образование, имат право ученици при смърт на единия от родителите/настойниците/ и месечен доход на член от семейството под установената за страната минимална работна заплата. Стипендията се отпуска по писмено мотивирано предложение от класен ръководител.

/2/ еднократни стипендии по чл. 6, ал. 1, т. 2, буква б – за постигнати високи резултати от ученика в учебната, извънкласната и извънучилищната дейност, имат право ученици, класирани на национални,международни олимпиади и състезания, с успех – от Отличен 5,50 до 6,00. Стипендията се отпуска по писмено мотивирано предложение от класен ръководител или друг преподавател.

Глава пета **ПРОЦЕДУРА, СРОКОВЕ И ДОКУМЕНТИ**

Чл. 20. /1/ За изпълнение на дейностите по настоящите правила със заповед на директора се сформира комисия.

/2/ Съставът и задълженията на комисията се определят ежегодно със заповед, като в нея задължително се включват класните ръководители на паралелки от VIII “а”, IX „а”, X „а”, X „б”, XI „а“ и XII „а“ клас.

Чл. 21. Правомощията на комисията по чл.20, ал.1 са:

1. Допуска до класиране, извършва класирането и предлага на директора учениците, на които да бъде отпусната месечна стипендия;
2. Разглежда документите за предоставяне на еднократни стипендии и предлага на директора учениците, на които да бъде отпусната съответната стипендия;
3. Комисията предлага на директора учениците, които имат право на стипендия от съответния вид, въз основа на извършено класиране и до размера на утвърдените средства.
4. При отпускане на стипендиите за отличен успех се взема предвид средния успех от предходната учебна година, а при отпускане на стипендия за втория учебен срок – успехът от предходния срок.
5. При отпускане на стипендия от началото на VIII клас се взема предвид успехът от свидетелството за завършено основно образование.

Чл. 22. Класните ръководители представят комплект документи на учениците, които отговарят на условията, като удостоверяват с подписа си верността на информацията.

Чл. 23. За допускане до класиране за получаване на стипендия по чл. 6, ал.1, т.1, буква а учениците подават заявление – декларация по образец. /Приложение № 2/ и Справка „Ученическа книжка“ от платформа SHOLO.

Чл. 24. За допускане до класиране за получаване на стипендия по чл. 6, ал. 1, т.1, буква б учениците подават:

1. Заявление-декларация по образец / Приложение №1/;
2. Удостоверение за брутните доходи на родителите за последните шест месеца – от м. август 2021 г. до м. януари 2022 г. включително.
3. Удостоверение от Социално подпомагане при доходи от месечни помощи и добавки по Закона за семейните помощи за деца и Закона за социалното подпомагане за периода – от м.август 2021 г. до м. януари 2022 г. включително. /без еднократните помощи/
4. При безработен/безработни родители – регистрирани в Бюрото по труда и получаващи обезщетения по реда на КСО представят Удостоверение от НОИ за получените обезщетения за безработица за периода от м.август 2021 г. до м. януари 2022 г. включително.

Ако родителите не са регистрирани в бюрото по труда – трудовата им книжка – оригинал за сверяване, след което се връща и копие от първата и последната страница, на която има записвания и декларация за липса на доходи за конкретния период.

5. Удостоверение от НОИ за размера на изплатените болнични за периода м.август 2021 г. до м. януари 2022 г. включително.

6. Ако родител/ите са пенсионери – удостоверение за получената пенсия за периода м.август 2021 г. до м. януари 2022 г.включително, без добавките за чужда помощ.

7. Ако ученикът кандидатства за социална стипендия има учащи братя или сестри прилага служебна бележка от учебното заведение в което учат, в която да е посочена получаваната от братя или сестрата стипендия от м. април 2021 г. до м. септември 2021 г. включително, а ако не е получавана стипендия – служебна бележка удостоверяваща това /за същия период/.

8. При разведени родители – удостоверение от съда за присъдени издръжки. Същото да е с изходящ номер и актуална дата към датата на подаване на заявление-декларацията.

9. Документи за доказване на доходи от наеми, хонорари и други доходи, декларирани в заявлението-декларация.

10. Членовете на семейството на ученика са бащата, майката, непълнолетните или нетрудоспособните братя и сестри. В случаите на повторен брак или фактическо

съпружеско съжителство на майката или бащата с лице, което не е родител, за член на семейството се счита новият съпруг/съпруга или лицето, с което се съжителства, както и непълнолетните му деца, ако живеят с него. Когато продължават да учат за придобиване на средно образование, но не по-късно от навършване на 20-годишна възраст, за членове на семейството се считат и пълнолетните братя и сестри, както и пълнолетните деца на новия съпруг/съпруга или на лицето, с което съжителства майката или бащата на ученика, ако живеят с него.

Чл.25. За допускане до класиране за получаване на стипендия по чл. 6, ал.1, т. 1, буква в, учениците подават:

1. Заявление-декларация по образец /Приложение №3/;
2. Документ от лекарска комисия, че ученикът в резултат на анатомично, физиологично или психическо увреждане е с трайно намалени възможности да изпълнява дейности по начин и степен, възможни за здрав човек и за което органите на медицинската експертиза са установили степен на намалена работоспособност или са определили вид и степен на увреждане 50 и над 50%.

Чл. 26. За допускане до класиране за получаване на стипендия по чл. 6, ал.1, т. 1, буква г, учениците подават:

1. Заявление-декларация по образец /Приложение №4/;
2. Копие от смъртен акт;
3. Копие от акт за раждане на ученика /когато бащата е неизвестен/;
4. Копие от съдебно решение за лишаване от родителски права или поставяне под пълно запрещение.

Чл. 27. За получаване на стипендия по чл. 6, ал.1, т.2, буква а, учениците подават:

1. Заявление-декларация по образец / Приложение №5/;
2. Доказателства, свързани със социални обстоятелства – за предоставяне на средства за покриване на конкретни разходи, свързани с обучението.
3. Разходооправдателни и други документи, удостоверяващи изразходването им по предназначение, съгласно чл. 6, ал. 2 от Постановление № 328 на МС от 21.12.2017 г.

Чл. 28. За получаване на стипендия по чл. 6, ал.1, т.2, буква б, учениците подават:

1. Мотивирано предложение от класния ръководител/учител;
2. Актуални документи, удостоверяващи обстоятелствата – удостоверения, протоколи, грамоти.

Чл. 29. Ученикът може да кандидатства за повече от един вид месечна стипендия, но получава по избор само една въз основа на писмено заявление.

Чл. 30. /1/ Еднократна стипендия за един и същ ученик се отпуска само веднъж в рамките на един учебен срок.

/2/ еднократната стипендия може да се отпусне и на ученик, който получава месечна стипендия.

Чл. 31./1/ Класирането за предоставяне на месечни стипендии се обявява на видно място в училището и се публикува на интернет страницата на училището.

/2/ Стипендии се отпускат със заповед на директора на училището въз основа на мотивирано предложение на комисията по чл. 20, ал. 1.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Членове на семейството на ученика са бащата, майката, непълнолетните или нетрудоспособни братя и сестри. В случаите на повторен брак или фактическо съпругеско съжителство на майката или бащата с лице, което не е родител, за член на семейството се счита новият съпруг/съпруга или лицето, с което се съжителства, както и непълнолетните му деца, ако живеят с него. Ако продължават да учат за придобиване на средно образование, но не по-късно от навършване на 20-годишна възраст, за членове на семейството се считат и пълнолетните братя и сестри, както и пълнолетните деца на новия съпруг/съпруга или на лицето, с което съжителства майката или бащата на ученика, ако живеят с него.

§ 2. Месечният доход на член от семейството се определя като среден за предходните 6 месеца въз основа на заявление-декларация съгласно Приложение № 1. Размерът на минималната работна заплата, приет за база при изчисляване на месечния доход на член от семейството, е среден за предходните 6 месеца.

§ 3. В сумата на доходите, получени от отделните членове на семейството, се включват всички получени през предходните 6 месеца суми от: доходи съгласно чл. 10, ал. 1, т. 1 - 4 и 6 от Закона за данъците върху доходите на физическите лица; пенсии, без добавките за чужда помощ за лица с трайно намалена работоспособност; месечни помощи и добавки по реда на Закона за семейни помощи за деца; месечни помощи по реда на Закона за социално подпомагане; обезщетения и помощи по реда на Кодекса за социално осигуряване, без еднократните помощи; присъдени издръжки и стипендии, без получаваните по силата на постановлението. Заявление-декларацията за дохода на семейството трябва да бъде подписано и от родителя (попечителя) на ученика и към него да се приложат съответните документи.

§ 4. /1/ При отпускане на стипендия от началото на учебната година се взема предвид успехът от предходната учебна година, а при отпускане на стипендия от втория учебен срок - успехът от предходния срок.

/2/ При отпускане на стипендия от началото на VIII клас или на ученици, приети на места, определени с допълнителен държавен план-прием от началото на XI клас, може да се вземе предвид или успехът от националните външни оценявания. Решението се взема от директора на училището по предложение на комисията по чл. 20.

§ 5. Ако е отпусната стипендия въз основа на заявление-декларация с невярно съдържание, ученикът се лишава от стипендия за една календарна година, а получените суми се възстановяват на училището от родителя или от ученика, ако е пълнолетен.

§ 6. Краен срок за подаване на документи за кандидатстване - до 25.02.2022 г.

§ 7. При непълни документи комисията уведомява заявителя, който в срок от 3 /три/ работни дни трябва да отстрани нередностите или да предостави допълнителни документи. При неизпълнение на препоръките на комисията, документите няма да бъдат разглеждани.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 8. Настоящите вътрешни правила за получаване на стипендии се приемат във връзка с Постановление № 328 на МС от 21.12.2017 г. за условията за получаване на стипендии от учениците след завършено основно образование, обнародвано в ДВ, бр. 103 от 28.12.2017 г., в сила от 28.12.2017 г.; изм. и доп, бр. 12 от 08.02.2019 г., в сила от 11.10.2019 г.

§ 9. За неуредените в тези правила въпроси се прилагат разпоредбите на действащата нормативна уредба.

§ 10. Настоящите вътрешни правила за получаване на стипендии са актуализирани за учебната 2021/2022 г. и са утвърдени със заповед № РД-04-538/11.02.2022 г. на директора на СУ „Максим Райкович“.