



## СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „МАКСИМ РАЙКОВИЧ” – ДРЯНОВО

Гр. Дряново, 5370  
Ул. "Васил Левски" 16  
[Sou\\_dryanovo@abv.bg](mailto:Sou_dryanovo@abv.bg)

Директор: 0676/ 7-21-56  
Канцелария: 0676/ 7-41-50  
Факс: 0676/ 7-21-56

### ЗАПОВЕД

№ РД-04-774/13.02.2018 г.

На основание чл. 259, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование, Протокол № 1/12.02.2018 г. на комисията за стипендиите, назначена със Заповед № РД-04-755/07.02.2018 г. и Заповед № РД-04-771/12.02.2018 г.

УТВЪРЖДАВАМ:

Вътрешни правила за отпускане на стипендии на учениците в СУ „Максим Райкович” – Дряново.



**Катерина Стефанова**

Директор на СУ „Максим Райкович”  
гр. Дряново



## СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „МАКСИМ РАЙКОВИЧ“ – ДРЯНОВО

Гр. Дряново, 5370  
Ул. "Васил Левски" 16  
Sou dryanovo@abv.bg

Директор: 0676/ 7-21-56  
Канцелария: 0676/ 7-41-50  
Факс: 0676/ 7-21-56



УТВЪРДИЛ:  
КАТЕРИНА СТЕФАНОВА  
Директор СУ „Максим Райкович“

### ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА ЗА ОТПУСКАНЕ НА СТИПЕНДИИ НА УЧЕНИЦИТЕ В СУ „МАКСИМ РАЙКОВИЧ“ – ДРЯНОВО

#### Глава първа ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

**Чл. 1.** Настоящите вътрешни правила уреждат реда, условията и финансовите параметри за отпускане на стипендии в СУ „Максим Райкович“, в съответствие с действащата нормативна уредба, съгласно Постановление № 328 на МС от 21.12.2017 г. за условията и реда за получаване на стипендии от учениците след завършено основно образование.

**Чл. 2.** С правилата се регламентира:

1. видът и размерът на получаваните стипендии;
2. условията, редът и начина за получаване на стипендии;
3. критерии и условия за класиране на учениците;
4. сроковете и видовете документи.

**Чл. 3.** Стипендиите на учениците се финансират за сметка на целеви средства от държавния бюджет, които се определят ежегодно със закона за държавния бюджет на Република България за съответната година.

**Чл. 4.** Настоящите правила имат за цел:

1. гарантиране на обективност и справедливост при отпускане на стипендии;
2. мотивиране на учениците за постигане на високи резултати в учебната, извънкласната и извънучилищната дейност;
3. недопускане на дискриминация и неравностойно третиране на ученици при класиране и получаване на стипендии.

## Глава втора ВИДОВЕ И РАЗМЕР НА СТИПЕНДИИТЕ

**Чл. 5. /1/** Съгласно периода на получаване ученическите стипендии са месечни и еднократни.

1. Месечните стипендии са:
    - а/ за постигнати образователни резултати;
    - б/ за подпомагане на достъпа до образование и предотвратяване на отпадането;
    - в/ за подпомагане на ученици с трайни увреждания;
    - г/ за ученици без родител/и.
  2. Еднократните стипендии са за:
    - а/ преодоляване от ученика на еднократни социални обстоятелства, свързани с достъпа му до образование;
    - б/ постигнати високи резултати от ученика в учебната дейност или в дейности в областта на науките, технологиите, изкуствата и спорта.
- /2/** Броят на месечните и еднократните стипендии се утвърждава ежегодно от директора по предложение на комисията, съобразно финансовите параметри на субсидията.

**Чл. 6.** Средствата за еднократни стипендии не могат да надвишават 10 на сто от средствата, определени за стипендии по бюджета на училището.

**Чл. 7. /1/** Размерът на месечната стипендии по чл. 5, ал. 1, т. 1, буква а – за постигнати образователни резултати - се определя за успех не по-малко от Отличен 5,50 – 40,00 лв. месечно

**/2/** Размерът на останалите месечни стипендии по чл.5, ал. 1, т. 1, букви б,в, и г се определя за:

1. Ученици с цел подпомагане на достъпа им до образование и застрашени от отпадане – 30,00 лв. месечно;
2. За подпомагане на ученици с трайни увреждания:
  - а/ над 50% инвалидизация – 30,00 лв.
  - б/ под 50% инвалидизация – 25,00 лв.
3. За ученици без родител/и:
  - а/ без един родител – 30,00 лв.;
  - б/ без двама родители – 35,00 лв.

**Чл. 8.** Максималният размер на еднократните стипендии се определя в размер до 100,00 лв. по чл.5, ал. 1, т.2, буква а и б.

## Глава трета РЕД И УСЛОВИЯ ЗА ПОЛУЧАВАНЕ НА СТИПЕНДИИ

**Чл. 10. /1/** При условията и по реда на настоящите правила се отпускат стипендии на ученици в дневна, индивидуална, комбинирана форма на обучение и при обучение чрез работа /дуална система на обучение/ след завършено основно образование, които са:

1. Български граждани и граждани на държава – членка на Европейския съюз, или на държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария – ученици в държавните, общинските и частните училища;
2. Чужденци – ученици в държавните, общинските и частните училища:
  - а/ с разрешено постоянно пребиваване в страната;
  - б/ получили право на дългосрочно или продължително пребиваване в страната;
  - в/ приети въз основа на международен договор или акт на Министерския съвет;



г/ търсещи или получили международна закрила в страната.

/2/ При условията и по реда на настоящите правила се отпускат стипендии и на ученици по ал.1 с трайни увреждания, както и на ученици със специални образователни потребности, които са завършили VII клас с удостоверение за завършен VII клас и са продължили обучението си в класовете от първи или втори гимназиален етап.

**Чл. 11.** Учениците нямат право на стипендия, когато:

1. Прекъснат обучението си или повтарят учебната година, с изключение на повтарящи поради болест;
2. Имат наложена санкция по предложение на педагогическия съвет – до заличаване на санкцията;
3. При допуснати повече от 150 /сто/ извинени отсъствия за срок.

**Чл. 12.** Стипендиите за постигнати образователни резултати, за подпомагане на достъпа до образование и предотвратяване на отпадането се отпускат от началото на всяка учебна година и/или от началото на втория учебен срок и се изплащат месечно за периода на учебните месеци.

**Чл. 13.** Стипендиите за подпомагане на ученици с трайни увреждания и на ученици без родители се отпускат от началото на месеца, следващ месеца, през който е възникнало основанието и се изплащат целогодишно.

**Чл. 14. /1/** Стипендиите за постигнати образователни резултати, за подпомагане достъпа до образование и предотвратяване на отпадането се предоставят след класиране на учениците.

/2/ За всеки вид стипендия се извършва отделно класиране.

**Чл. 15.** Отпускането на стипендии за подпомагане на ученици с трайни увреждания, на ученици без родител/и/ и за еднократни стипендии се извършва без класиране.

**Чл. 16.** Отпускането на еднократни стипендии става след предложение от класния ръководител или учител, предоставяне на необходимите документи и мотивирано предложение на комисията по чл. 21 до директора на училището.

**Чл. 17. /1/** Училището може да определи част от средствата за стипендии по чл. 5, ал.1, т. 1, буква б и чл. 5, ал. 1, т.2, буква а да се предоставят целево на ученика за покриване на конкретни разходи, свързани с обучението му.

/2/ Разходите за които се отпускат стипендиите по ал.1, се доказват с разходооправдателни и други документи, удостоверяващи изразходването им по предназначение.

## **Глава четвърта** **КРИТЕРИИ ЗА УЧАСТИЕ И КЛАСИРАНЕ**

**Чл. 18./1/** Стипендии по чл. 5, ал.1, т.1, буква а за постигнати образователни резултати, имат право ученици с отличен успех равен или над 5,50 и допуснати не повече от 8 неизвинени отсъствия.

/2/ Стипендии по чл.5, ал.1, т.1, буква б – за подпомагане на достъпа до образование и предотвратяване на отпадането имат право ученици, чийто среден месечен доход за предходните 6 месеца на член от семейството не надвишава размера на минималната работна заплата за страната за същия период и среден успех Много добър 4,50 /минимум/.

/3/ Стипендии по чл. 5, ал. 1, т.1, буква в – за подпомагане на ученици с трайни увреждания – имат право ученици с тежки хронични заболявания, като представят решения на ТЕЛК.

Представен документ от лекарска комисия, че ученикът в резултат на анатомично, физиологично или психическо увреждане е с трайно намалени възможности да изпълнява дейности по начин и степен, възможни за здрав човек и за което органите на медицинската експертиза са установили степен на намалена работоспособност или са определили вид и степен на увреждане 50 и над 50 %.

/4/ стипендии по чл. 5, ал. 1, т. 1, буква г имат право ученици, чийто родител/и/ са починали, или лишени от родителски права.

Представяне на документ, че родителите/родителя на ученика са починали/починал или са лишени/лишен от родителски права, или са поставени/поставен под пълно запрещение.

**Чл.19.** /1/ Еднократни стипендии по чл.5, ал.1, т.2, буква а – за преодоляване от ученика на еднократни социални обстоятелства, свързани с достъпа му до образование, имат право ученици при смърт на единия от родителите/настойниците/, злополука, тежко заболяване и др. и месечен доход на член от семейството под установената за страната минимална работна заплата.

/2/ еднократни стипендии по чл. 5, ал. 1, т. 2, буква б – за постигнати високи резултати от ученика в учебната дейност или в дейности в областта на науките, технологиите, изкуствата и спорта, имат право ученици, класирани на национални, международни олимпиади и състезания в които ученикът участва от името на СУ „Максим Райкович“ и успех – от Отличен 5,50 до 6,00.

## Глава пета ПРОЦЕДУРА, СРОКОВЕ И ДОКУМЕНТИ

**Чл. 21.** /1/ За изпълнение на дейностите по настоящите правила със заповед на директора се съставя комисия.

/2/ Съставът и задълженията на комисията се определят ежегодно със заповед, като в нея задължително се включват класните ръководители на VIII „а“, X „а“, X „б“, XI и XII клас.

**Чл. 22.** Правомощията на комисията по чл.21, ал.1 са:

1. Допуска до класиране, извършва класирането и предлага на директора учениците, на които да бъде отпусната месечна стипендия;
2. Разглежда документите за предоставяне на еднократни стипендии и предлага на директора учениците, на които да бъде отпусната съответната стипендия;
3. Комисията предлага на директора учениците, които имат право на стипендия от съответния вид, въз основа на извършено класиране и до размера на утвърдените средства.
4. При отпускане на стипендиите за отличен успех се взема предвид средния успех от предходната учебна година, а при отпускане на стипендия за втория учебен срок – успехът от първия срок.

**Чл. 23.** Класните ръководители представят комплект документи на учениците, които отговарят на условията, като удостоверяват с подписа си верността на информацията.

**Чл. 24.** За допускане до класиране за получаване на стипендия по чл. 5, ал.1, т.1, буква а, учениците подават заявление – декларация по образец.

**Чл. 25.** За допускане до класиране за получаване на стипендия по чл. 5, ал.1, т.1, буква б, учениците подават:

1. Заявление – декларация по образец;
2. Документи, удостоверяващи доходите на семейството за предходните шест месеца:  
а/ Удостоверение за доходите на двамата родители за предходните шест месеца;



б/ При безработен/безработни родители – регистрирани в Бюрото по труда и получаващи обезщетения по реда на КСО представят Удостоверение от НОИ за получените обезщетения за безработица за последните шест месеца. Ако родителите не са регистрирани в бюрото по труда се представя трудовата им книжка – оригинал за сверяване, след което се връща, и копие от първата и последната страница, на която има записвания;

в/ При родител/родители пенсионери – удостоверение за получените пенсии за предходните шест месеца;

г/ При разведени родители – удостоверение от съда за присъдени издръжки. Същото да е с изходящ номер и актуална дата към датата на подаване на декларацията.

д/ В случаи на повторен брак или фактическо съпружеско съжителство на майката или бащата с лице, което не е родител, което е посочено като член на семейството:

- Копие на удостоверение за граждански брак при повторен брак;

- Удостоверение за адресна регистрация при фактическо съжителство.

е/ При наличие на братя и сестри включително и децата на новия съпруг/съпруга или лицето, с което се съжителства, ако живеят с него:

- В случай, че са ученици или студенти – удостоверение с изх.№, съдържащо информация относно факта, че не получава стипендия или размера на стипендията за предходните шест месеца.

ж/ Удостоверения за:

- Обезщетения и помощи по реда на КСО без еднократните помощи за предходните шест месеца при наличие на такива;

- Удостоверение за месечни помощи и добавки по реда на закона за семейните помощи за деца за предходните шест месеца при наличие на такива;

- Удостоверение за месечни помощи по реда на закона за социално подпомагане за предходните шест месеца при наличие на такива.

**Чл.26.** За допускане до класиране за получаване на стипендия по чл. 5, ал.1, т.1, буква в, учениците подават:

1. Заявление-декларация по образец;

2. Документ от лекарска комисия, че ученикът в резултат на анатомично, физиологично или психическо увреждане е с трайно намалени възможности да изпълнява дейности по начин и степен, възможни за здрав човек и за което органите на медицинската експертиза са установили степен на намалена работоспособност или са определили вид и степен на увреждане 50 и над 50%.

**Чл.27.** За допускане до класиране за получаване на стипендия по чл. 5, ал.1, т.1, буква г, учениците подават:

1. Заявление – декларация по образец.

2. Копие от смъртен акт или документ за лишаване от родителски права, или документ за поставяне на родителите под пълно запрещение.

3. За ученик само с един родител актуално Удостоверение за наследници.

4. Копие на удостоверение за раждане за ученик само с един родител /майка/.

**Чл.28.** За допускане до класиране за получаване на стипендия по чл. 5, ал.1, т.2, буква а, учениците подават:

1. Заявление – декларация по образец;

2. Документи, удостоверяващи доходите на семейството за предходните шест месеца:

а/ Удостоверение за доходите на двамата родители за предходните шест месеца;

б/ При безработен/безработни родители – регистрирани в Бюрото по труда и получаващи обезщетения по реда на КСО представят Удостоверение от НОИ за получените обезщетения за безработица за последните шест месеца. Ако родителите не са регистрирани в бюрото по труда се представя трудовата им книжка – оригинал за сверяване, след което се връща, и копие от първата и последната страница, на която има записвания;

в/ При родител/родители пенсионери – удостоверение за получените пенсии за предходните шест месеца;

г/ При разведени родители – удостоверение от съда за присъдени издръжки. Същото да е с изходящ номер и актуална дата към датата на подаване на декларацията.

д/ В случаи на повторен брак или фактическо съпругеско съжителство на майката или бащата с лице, което не е родител, което е посочено като член на семейството:

- Копие на удостоверение за граждански брак при повторен брак;

- Удостоверение за адресна регистрация при фактическо съжителство.

е/ При наличие на братя и сестри включително и децата на новия съпруг/съпруга или лицето, с което се съжителства, ако живеят с него:

- В случай, че са ученици или студенти – удостоверение с изх.№, съдържащо информация относно факта, че не получава стипендия или размера на стипендията за предходните шест месеца.

ж/ Удостоверения за:

- Обезщетения и помощи по реда на КСО без еднократните помощи за предходните шест месеца при наличие на такива;

- Удостоверение за месечни помощи и добавки по реда на закона за семейните помощи за деца за предходните шест месеца при наличие на такива;

- Удостоверение за месечни помощи по реда на закона за социално подпомагане за предходните шест месеца при наличие на такива.

**Чл.29.** За допускане до класиране за получаване на стипендия по чл. 5, ал.1, т.2, буква б, учениците подават:

1. Заявление-декларация по образец;

2. Актуални документи, удостоверяващи обстоятелствата- удостоверения, протоколи, грамоти.

**Чл. 30.** Ученикът може да кандидатства за повече от един вид месечна стипендия, но може да получи по избор въз основа на писмено заявление само една от стипендиите.

**Чл. 31.** Еднократна стипендия може да се отпусне и на ученик, който получава месечна стипендия.

**Чл. 32./1/** Класирането за предоставяне на месечни стипендии се обявява на видно място в училището и се публикува на интернет страницата на училището.

**/2/** Стипендии се отпускат със заповед на директора на училището въз основа на мотивирано предложение на комисията по чл. 21, ал. 1.

**Чл. 32.** Когато изплатената стипендия по чл.17, ал.1 не е използвана по предназначение или не е представен разходооправдателен документ, получената сума



се възстановява на училището от ученика или от неговия законен представител, ако ученикът не е пълнолетен.

## ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Членове на семейството на ученика са бащата, майката, непълнолетните или нетрудоспособни братя и сестри. В случаите на повторен брак или фактическо съпругеско съжителство на майката или бащата с лице, което не е родител, за член на семейството се счита новият съпруг/съпруга или лицето, с което се съжителства, както и непълнолетните му деца, ако живеят с него. Когато продължават да учат за придобиване на средно образование, но не по-късно от навършване на 20-годишна възраст, за членове на семейството се считат и пълнолетните братя и сестри, както и пълнолетните деца на новия съпруг/съпруга или на лицето, с което съжителства майката или бащата на ученика, ако живеят с него.

§ 2. Месечният доход на член от семейството се определя като среден за предходните 6 месеца въз основа на заявление-декларация съгласно приложението. Размерът на минималната работна заплата, приет за база при изчисляване на месечния доход на член от семейството, е среден за предходните 6 месеца.

§ 3. В сумата на доходите, получени от отделните членове на семейството, се включват всички получени през предходните 6 месеца суми от: доходи съгласно чл. 10, ал. 1, т. 1 - 4 и 6 от Закона за данъците върху доходите на физическите лица; пенсии, без добавките за чужда помощ за лица с трайно намалена работоспособност; месечни помощи и добавки по реда на Закона за семейни помощи за деца; месечни помощи по реда на Закона за социално подпомагане; обезщетения и помощи по реда на Кодекса за социално осигуряване, без еднократните помощи; присъдени издръжки и стипендии, без получаваните по силата на постановлението. Заявление-декларацията за дохода на семейството трябва да се подпише и от родителя (попечителя) на ученика и към него да се приложат съответните документи.

§ 4. /1/ При отпускане на стипендия от началото на учебната година се взема предвид успехът от предходната учебна година, а при отпускане на стипендия от втория учебен срок - успехът от предходния срок.

/2/ При отпускането на стипендия от началото на VIII клас или на ученици, приети на места, определени с допълнителен държавен план-прием от началото на XI клас, може да се вземе предвид или успехът от предходната учебна година, или успехът от националните външни оценявания. Решението се взема от директора на училището по предложение на комисията по чл. 21.

§ 5. Ако е отпусната стипендия въз основа на заявление-декларация с невярно съдържание, ученикът се лишава от стипендията, а получените суми се възстановяват на училището от родителя или от ученика, ако е пълнолетен.

§ 6. Краен срок за подаване на документи за кандидатстване - до 26.02.2018 г.

§ 7. При непълни документи комисията уведомява заявителя, който в срок от 3 /три/ работни дни трябва да отстрани нередностите или да предостави допълнителни документи. При неизпълнение на препоръките на комисията, документите няма да бъдат разглеждани.

## ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 8. Настоящите вътрешни правила за получаване на стипендии се приемат във връзка с Постановление № 328 на МС от 21.12.2017 г. за условията и реда за получаване на



стипендии от учениците след завършено основно образование, обнародвано в ДВ, бр. 103 от 28.12.2017 г., в сила от 28.12.2017 г.

§ 9. За неуредените в тези правила въпроси се прилагат разпоредбите на действащата нормативна уредба.